

延安职业技术学院各部门周工作总结及周工作安排报送表

部门名称：石油和化学工程系

2018 年 12 月 10 日

	第周工作总结 (月日— 月日)	完成 情况	第十六周周工作安排 (12 月 16 日—12 月 22 日)	责任人	备注
内 容			1、实施学生职业技能大赛参赛工作； 2、实施创新计划、质量诊改建设工作； 3、实施科技文化节系列活动； 4、安排下学期课程，完成下学期教材征订； 5、筹备迎新、庆元旦联欢会； 6、主持学院第十六周升旗工作；		

备注：每周五上午 12:00 前，将此表报送至党政办公室邮箱：yananzhiyuan@163.com。电子表格请从：<http://dzb.yapt.cn> 下载专区下载。